Regulamin korzystania z Modułu e-rejestracji Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu Sp. z o. o.

Niniejszy regulamin określa zasady i warunki korzystania z usług świadczonych drogą elektroniczną, za pośrednictwem Modułu e-rejestracji udostępnianego przez Powiatowe Centrum Medyczne w Grójcu spółka z ograniczona odpowiedzialnością, ul. Ks. Piotra Skargi 10, 05-600 Grójec, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego dla M. st. Warszawy w Warszawie. Nr KRS: 0000351118, NIP 797- 201- 92- 61, REGON: 142203546.

§ 1
Definicje

1. **Regulamin –** niniejszy Regulamin określający zasady korzystania z Modułu e-rejestracji.
2. **Moduł e-rejestracji –** środowisko do komunikacji i wymiany informacji pomiędzy Użytkownikami a Powiatowym Centrum Medycznym w Grójcu Sp. z o.o.
3. **PCMG –** Powiatowe Centrum Medyczne w Grójcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Grójcu, ul. Ks. Piotra Skargi 10, 05-600 Grójec, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego dla M. st. Warszawy w Warszawie. Nr KRS: 0000351118, NIP 797- 201- 92- 61, REGON: 142203546.
4. **Użytkownik –** osoba fizyczna (pacjent), która korzysta lub zamierza korzystać z usług świadczonych drogą elektroniczną za pośrednictwem Modułu e-rejestracji udostępnianego przez PCMG.
5. **Konto** – część portalu/programu informatycznego Modułu e-rejestracji, do którego dostęp posiada tylko i wyłącznie Użytkownik po uprzednim zalogowaniu się przy użyciu indywidualnie ustalonego loginu i hasła.
6. **Login** - identyfikator Użytkownika podany przez niego przy założeniu Konta.
7. **Hasło dostępu –** ciąg znaków znanych wyłącznie Użytkownikowi zabezpieczający dostęp do Konta.
8. **Usługi elektroniczne –** usługi świadczone przez PCMG poprzez Moduł e-rejestracji.

§ 2
Postanowienia ogólne

1. Świadczenie Usług elektronicznych w Module e-rejestracji odbywa się z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego, zapewniającego przetwarzanie i przechowywanie, a także wysłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017r. poz. 1219).
2. Z Modułu e-rejestracji mogą korzystać wyłącznie Użytkownicy, którzy dokonali rejestracji i posiadają pełna zdolność do czynności prawnych.
3. Rejestracja Użytkownika jest bezpłatna.
4. Każdy z Użytkowników Modułu e-rejestracji zobowiązany jest do zapoznania się i przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
5. Korzystanie z Modułu e-rejestracji oznacza całkowitą zgodę na przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu.
6. Za kompletność i rzetelność danych oraz informacji przekazywanych do Modułu e-rejestracji odpowiada Użytkownik, który te treści zamieścił.
7. PCMG nie ponosi odpowiedzialności za dane, które zostały błędnie wprowadzane przez Użytkownika, a w szczególności za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z korzystaniem przez nich z udostępnionych informacji.

§ 3
Rejestracja Użytkownika

1. Korzystanie z Modułu e-rejestracji następuje po:
    1) wypełnieniu i złożeniu wniosku rejestracyjnego odbywa się poprzez stronę internetową www.pcmg.pl zakładka e-rejestracja
    2) potwierdzeniu rejestracji przez Użytkownika.
2. autoryzacji Użytkownika w siedzibie PCMG przez upoważnionego pracownika PCMG polegającej na weryfikacji danych podanych przez Użytkownika na podstawie ważnego dokumentu tożsamości ze zdjęciem. Dla każdego Użytkownika zakładane jest indywidualne Konto.
3. W celu skorzystania z Usług elektronicznych dostępnych w Module e-rejestracji, Użytkownik każdorazowo loguje się na swoje Konto przy użyciu Loginu oraz Hasła dostępu, które zostają ustalone dla każdego Konta w sposób opisany poniżej.
4. Utworzenie Konta wymaga podania przez Użytkownika następujących danych osobowych Użytkownika: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu do kontaktu, nr PESEL, adres zamieszkania oraz ustalenie Loginu.
5. Login do Konta jest ustalany przez Użytkownika. Login powinien składać się z min. 8 znaków i może zawierać litery i cyfry.

§ 4
Wyrejestrowanie / zawieszenie konta

1. PCMG może zablokować Konto Użytkownika do Modułu e-rejestracji ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
    1) nieprawidłowego korzystania z Portalu przez Użytkownika polegającego, w szczególności na podaniu niezgodnych z prawdą danych osobowych, rezerwowaniu terminów wizyt w poradniach i następnie niestawianie się na umówione terminy wizyt.
    2) otrzymania informacji w formie pisemnej od Użytkownika o niemożności dalszego korzystania z Modułu e-rejestracji,
2. Odblokowanie zablokowanego konta następuje na pisemny wniosek Użytkownika.
3. PCMG zastrzega sobie prawo do zawieszenia konta Użytkownika, którego działania będą niezgodne z niniejszym Regulaminem.
4. Użytkownik może w każdym czasie zrezygnować ze swojego Konta bez podania przyczyny. W tym celu należy skierować do PCMG jednoznaczne żądanie usunięcia Konta w formie pisemnej.

§ 5
Zasady bezpieczeństwa

1. Hasło dostępu do Konta jest alfanumeryczne i składa się z co najmniej 8 znaków, w tym z co najmniej 1 cyfry lub znaku specjalnego, co najmniej 1 dużej litery i co najmniej 1 małej litery. Użytkownik powinien zachować Login i Hasło dostępu do Konta w poufności i nie udostępniać ich osobom trzecim.
2. Użytkownik odpowiada za niewłaściwe posługiwanie się Kontem w Module e-rejestracji, w tym za udostępnienie Loginu i Hasła dostępu osobom trzecim.
3. Jeśli po zalogowaniu się na Konto przez okres 15 minut Użytkownik nie podejmie żadnej aktywności, nastąpi automatyczne wylogowanie Użytkownika z Konta.
4. Odzyskanie zapomnianego Hasła dostępu do Konta następuje po podaniu Loginu i adresu e-mail w zakładce „zapomniałem hasła” zamieszczonej na stronie internetowej www.pcmg.pl Na wskazany przez Użytkownika adres mailowy przesłany zostanie e-mail z linkiem do strony, na której Użytkownik będzie miał możliwość ustanowienia nowego Hasła dostępu do Konta w Module e-rejestracji.
5. Użytkownik jest obowiązany niezwłocznie informować PCMG o każdym przypadku:
    1) nieprawidłowego lub nietypowego działania Modułu e-rejestracji,

2) utraty Loginu i Hasła dostępu,
3) nieprawidłowego lub nietypowego zachowania innych Użytkowników lub podmiotów trzecich, dotyczącego korzystania z Modułu e-rejestracji lub zawartych w nim danych,
4) nieautoryzowanego korzystania z Modułu e-rejestracji przez osobę trzecią,
5) wykorzystywania danych zawartych w Module e-rejestracji przez osoby nieuprawnione lub do celów innych niż określone w niniejszym Regulaminie.
6) potrzebie wyłączenia dostępu do Modułu e-rejestracji.

6. Zabronione jest umieszczanie treści niezgodnych z obowiązującym prawem, a w szczególności informacji i materiałów mogących naruszyć przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, jak również prawa lub dobra osobiste osób trzecich.
7. PCMG nie ponosi odpowiedzialności za modyfikację, utratę, jak i za ujawnienie danych wprowadzonych przez Użytkownika do Modułu e-rejestracji z przyczyn leżących po stronie Użytkownika, a w szczególności wskutek utraty lub niewłaściwego zabezpieczenia Loginu lub Hasła dostępu.

§ 6

Funkcjonowanie Modułu e-rejestracji.

1. PCMG nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości dostępu do Modułu e-rejestracji , błędy i przerwy w jego działaniu wynikający z przyczyn niezależnych od PCMG, w szczególności powstałe z siły wyższej, awarii systemów informatycznych, czy też z powodu niezgodnych z prawem lub dobrymi obyczajami działań osób trzecich.
2. PCMG zastrzega sobie prawo przerw w pracy Modułu e-rejestracji niezbędnych do jego konserwacji lub aktualizacji.
3. Użytkownik może korzystać z przypisanych do swojego Konta Usług elektronicznych świadczonych za pośrednictwem Modułu e-rejestracji 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
4. Do korzystania z Modułu e-rejestracji wymagane jest posiadanie przez Użytkownika urządzenia z dostępem do sieci Internet wyposażonego w przeglądarkę internetową.
5. Dla zachowania bezpieczeństwa korzystania z Modułu e-rejestracji , zaleca się, aby urządzenie, z którego korzysta Użytkownik w szczególności posiadało: system antywirusowy z najnowszą wersją definicji wirusów i uaktualnień; skuteczną zaporę bezpieczeństwa (firewall); zainstalowane wszystkie dostępne aktualizacje systemu operacyjnego oraz przeglądarki internetowej, które dotyczą bezpieczeństwa; aktywowaną funkcję akceptacji plików cookies w przeglądarce internetowej; oprogramowanie umożliwiające odczyt plików w formacie PDF.

§ 7

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Użytkowników, jest Powiatowe Centrum Medyczne w Grójcu spółka z ograniczona odpowiedzialnością, ul. Ks. Piotra Skargi 10, 05-600 Grójec, który będzie je przetwarzał w celu świadczenia Usług elektronicznych, w tym udostępnienia Konta Użytkownikowi, wsparcia w rozwiązywaniu problemów technicznych.
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne dla świadczenia Usług elektronicznych za pośrednictwem Modułu e-rejestracji. Każdemu Użytkownikowi, przysługuje prawo dostępu do treści jego danych oraz ich poprawiania, uzupełnienia jak również żądania ich usunięcia.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia opublikowania go na stronie internetowej PCMG.
2. PCMG zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w treści niniejszego Regulaminu w każdym czasie. Zmiany obowiązują od dnia opublikowania ich treści na stronie internetowej PCMG.