Umowa o współpracę

Zawarta w dniu …… r. w Grójcu, pomiędzy

Powiatowym Centrum Medycznym w Grójcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Grójcu, przy ul. ks. Piotra Skargi 10,wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 000351118, NIP: 7972019261 REGON: 142203546 zwanym w dalszej części umowy **„Udzielającym zamówienie",** reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu- Joannę Czarnecką

a

……... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:

……..

zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie",**

§1

Przedmiot umowy

1. **Udzielający zamówienie** zleca **Przyjmującemu zamówienie** odpłatne świadczenie usług informatycznych polegających na:

a) obsłudze i serwisowaniu urządzeń informatycznych znajdujących się na stanie **Udzielającego zamówienie**, z zastrzeżeniem iż koszty serwisu ponosi **Udzielający zamówienie** poza kosztami poniższej umowy, a **Przyjmujący zamówienie** dokona wszelkich starań aby powierzony swoim usługom sprzęt miał właściwą opiekę i był prawidłowo eksploatowany

b) świadczenia pomocy i wsparcia technicznego dla użytkowników systemów informatycznych **Udzielającego zamówienie**,

c) nadzór merytoryczny oraz opiniowanie wniosków dot. zakupu sprzętu, usług i urządzeń informatycznych,

d) konfiguracji aktualnego i przyszłego sprzętu i systemów **Udzielającego zamówienie**,

e) zapewnienie bezpieczeństwa sieci lokalnej **Udzielającego zamówienie** i systemów przy wykorzystaniu dostępnej infrastruktury **Udzielającego zamówienie,**

f) realizowanie polityki bezpieczeństwa **Udzielającego zamówienie** i wypełnianie roli Administratora Systemu Informatycznego,

g) administrowanie, zarządzanie, instalowanie i wdrażanie elementów sieci komputerowej, urządzeń oraz serwerów i systemów informatycznych **Udzielającego zamówienie**,

h) wdrożenie zakupionego, bądź otrzymanego przez **Udzielającego zamówienie** bezpłatnie lub w ramach innej umowy oprogramowania,

i) usługi związane z bieżącym funkcjonowaniem sieci i urządzeń informatycznych **Udzielającego zamówienie**.

2. Usługa będzie realizowana w siedzibie **Udzielającego zamówienie.**

3. Strony dopuszczają realizowanie świadczenia usług z lokalizacji innej niż siedziba **Udzielającego zamówienie**, jedynie przy zachowaniu najwyższej ostrożności i zabezpieczenia przetwarzanych danych zgodnie z przepisami prawa obwiązującymi na terytorium RP, w szczególności zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.

4. Strony ustalają, że **Udzielający zamówienie** zapewni świadczenie przedmiotu umowy w taki sposób aby dostosować świadczenie usług do aktualnych potrzeb **Udzielającego zamówienie**, uwzględniając przy tym także takie zdarzenia jak: awaria krytyczna, istotne błędy systemów uniemożliwiające lub w sposób istotny utrudniające pracę **Udzielającego zamówienie**.

5. Strony ustalają iż zakres umowy obejmuje obecną lokalizację **Udzielającego zamówienie** tj. infrastrukturę i budynki znajdujące się w Powiatowym Centrum Medycznym w Grójcu Sp. z o.o.

6. Rozszerzenie umowy o inne lokalizacje jest możliwe za zgodą **Udzielającego zamówienie** po pisemnym aneksie obejmującym nowy zakres i po ustaleniu dodatkowego wynagrodzenia przez strony.

7. Warunkiem wykonania przez **Przyjmującego zamówienie** wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy jest udostępnienie przez **Udzielającego zamówienie** niezbędnego sprzętu komputerowego, sieci, i innego wyposażenia technicznego oraz zapewnienie zdalnego dostępu do Systemów dla **Przyjmującego zamówienie**.

§2

Obowiązki Stron

1. **Przyjmującym zamówienie** poza przedmiotem umowy, o którym mowa w §1, zobowiązany jest także do:

a) wykonywania usług zgodnie z posiadaną wiedzą, kwalifikacjami i doświadczeniem,

b) zapoznania się i realizacji usługi zgodnie z obowiązującymi instrukcjami i regulaminami **Udzielającego zamówienie** w zakresie dot. przedmiotu niniejszej umowy,

c) dbałości o powierzony sprzęt,

d) informowania **Udzielającego zamówienie** o przebiegu wykonania zlecenia, na każdorazową prośbę **Udzielającego zamówienie**, a także do niezwłocznego informowania **Udzielającego zamówienie** o zaistnieniu okoliczności wymagających natychmiastowego podjęcia czynności,

e) niezwłocznego poinformowania **Udzielającego zamówienie** o wszelkich dostrzeżonych w czasie wykonywania niniejszej umowy nieprawidłowościach, opóźnieniach oraz aktualnych potrzebach,

f) przedstawiania oferty rynkowej w zakresie wszelkich inwestycji w sprzęt informatyczny oraz merytoryczne przygotowywanie SIWZ dla **Udzielającego zamówienie** w zakresie inwestycji informatycznych realizowanych zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych,

g) ścisłego przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych oraz dotyczących powierzenia przetwarzania danych osobowych ustanowionych u **Udzielającego zamówienie,** w szczególności zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.

2. **Udzielającym zamówienie** zobowiązany jest w szczególności do:

a) udostępnienia **Przyjmującemu zamówienie** w sposób ciągły pomieszczeń w lokalizacjach **Udzielającego zamówienie** niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy

b) powierzenia **Przyjmującemu zamówienie** sprzętu niezbędnego do wykonywania usługi tj. zestawu komputerowego w każdej lokalizacji w której wykonywana ma być usługa,

c) zapewnienia **Przyjmującemu zamówienie** dostępu administracyjnego do systemów informatycznych i infrastruktury sieciowej,

d) zapewnienia **Przyjmującemu zamówienie** dostępu do Internetu w celu wykonywania przedmiotu umowy,

e) dostarczenia, na uzasadnione żądanie **Przyjmującego zamówienie**, wszelkich posiadanych informacji koniecznych do wykonania przedmiotu umowy.

f) zapewnienia materiałów eksploatacyjnych koniecznych do wykonywania kopii bezpieczeństwa oraz dokumentacji

3. **Przyjmujący zamówienie** oświadcza, że nie ma przeciwwskazań medycznych do tego by świadczył usługi wynikające z niniejszej umowy.

§3

Ochrona i wymogi formalne

1. Strony zobowiązują się do:

a) Traktowania wszelkich udostępnionych sobie informacji jak i tych pozyskanych w inny sposób, a dotyczącej stron w trakcie umowy jako poufne,

b) Zachowania tajemnicy zawodowej wzajemnie względem wszelkich informacji dotyczącej **Udzielającego zamówienie** jak i **Przyjmującego zamówienie**,

2. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się realizować przedmiot umowy w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami ustawy o ochronie danych osobowych oraz wypełniać rolę Administratora Systemów Informatycznych

3. **Udzielający zamówienie** zobowiązuje się udostępnić **Przyjmującemu zamówienie** konieczne do prawidłowego wykonywania umowy wewnętrzne regulacje prawno-organizacyjne, a w szczególności Politykę Bezpieczeństwa i wszystkie jej integralne składniki.

4. **Udzielającym zamówienie** niniejszym udziela **Przyjmującemu zamówienie** pełnomocnictwa do potwierdzania swoim podpisem roboczych ustaleń w zakresie konfiguracji, eksploatacji i serwisu systemów informatycznych oraz do prowadzenia rozmów i ustaleń roboczych w powyższym zakresie z innymi podmiotami dostarczającymi rozwiązania sprzętowe lub systemy bądź programy dla **Udzielającego zamówienie**.

§4

Wynagrodzenie

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 będzie dokonywane miesięcznie, według stawki ……. brutto (słownie: ……) za miesiąc płatne z dołu.

2. Kwota określona w §5 pkt. 1 będzie płatna w terminie 30 dni licząc od dnia złożenia w siedzibie **Udzielającego zamówienie** rachunku/faktury oraz sprawozdania z wykonanych czynności zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.

3. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku **Udzielającego zamówienie**.

§5

Rozwiązanie umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, od dnia ……. roku do dnia ……. roku.

2. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia.

3. **Udzielający zamówienie** może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku narażenia go przez **Przyjmującego zamówienie** na bezpowrotną utratę istotnych danych lub powstanie szkody na mieniu.

4. **Przyjmujący zamówienie** odpowiada wobec **Udzielającego zamówienie** za wszelkie szkody wyrządzone z tytułu niewykonania lub nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy przez samego **Przyjmującego zamówienie**, jak również osoby wyznaczone przez **Przyjmującego zamówienie,** którym powierzył podwykonawstwo.

5. **Udzielający zamówienie** może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku braku możliwości realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie **Przyjmującego zamówienie**.

§6

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów powstałych na tle realizacji umowy jest Sąd Powszechny właściwy dla siedziby **Udzielającego zamówienie**,

4. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienie **Udzielający zamówienie**

Załącznik nr 1

ZAŁĄCZNIK DO RACHUNKU/FAKTURY

Imię i nazwisko:	
miesiąc wykonywania usługi	
nazwa komórki	

lp	wykaz wykonanych czynności	podpis